

TARYFA PROWIZJI I OPŁAT

Rozdział I. Rachunki bankowe

Część A. Rachunki bankowe dla osób prowadzących działalność gospodarczą

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Obowiązująca prowizja
1.	Otwarcie rachunku bankowego:	
	a) bieżącego i pomocniczego	20,00 zł
	b) bieżącego dla rolników indywidualnych	5,00 zł
	c) dodatkowego	15,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku bankowego:	
	a) bieżącego i pomocniczego	20,00 zł miesięcznie
	b) bieżącego i pomocniczego dla rolników indywidualnych	6,00 zł miesięcznie
	c) dodatkowego	7,00 zł miesięcznie
	d) dodatkowego dla rolników indywidualnych	bez prowizji
3.	Zmiana kart wzorów podpisów do otwartych rachunków:	
	a) na działalność gospodarczą	10,00 zł
	b) dla rolników indywidualnych	10,00 zł
4.	Wpłaty gotówkowe na rachunki bankowe (dotyczy również wpłat poprzez skarbiec nocny)	0,3% kwoty nie mniej niż 2,50 zł
UWAGA: nie pobiera się opłaty za wpłaty dokonane przez rolników indywidualnych na własny rachunek		
5.	Wypłaty gotówkowe z rachunku bankowego	0,3% kwoty nie mniej niż 3,00 zł
UWAGA: nie pobiera się opłaty za wypłaty dokonane z rachunków rolników indywidualnych		
6.	a) Likwidacja rachunku bankowego	10,00 zł
	b) Likwidacja rachunku lokaty terminowej (Opłata nie dotyczy Jednostek Samorządu Terytorialnego)	5,00 zł
7.	Realizacja dyspozycji przekazania środków:	
	a) na rachunki prowadzone w BS w Żaganiu i w jego jednostkach organizacyjnych od jednej dyspozycji	2,00 zł
	b) na rachunki prowadzone w innych bankach od jednej dyspozycji	3,00 zł
8.	Wypisanie polecenia przelewu przez pracownika banku na życzenie właściciela rachunku	2,00 zł
9.	Dodatkowe potwierdzenie dyspozycji klienta	4,00 zł
10.	Realizacja dyspozycji zlecenia płatności za granicę	patrz część C, rozdz.IV
11.	Administrowanie przelewem bez pokrycia za każdy przelew	2,00 zł
12.	Wydanie książeczki czekowej do realizacji wypłat z rachunku bankowego	5,00 zł
13.	Wydanie pojedynczego blankietu czekowego	0,50 zł

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
14.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków lub blankietów czekowych	30,00 zł
15.	Potwierdzenie czeku rozrachunkowego	10,00 zł
16.	Poszukiwanie rachunków bankowych określonego klienta oraz udzielenie informacji o środkach na tych rachunkach bądź innych informacji na wniosek sądu w sprawach cywilnych	10,00 zł
17.	Sporządzenie na zlecenie posiadacza rachunku odpisu obrotów na rachunku:	
	a) za bieżący rok (każde rozpoczęte 10 pozycji)	5,00 zł
	b) za każdy poprzedni rok (każde rozpoczęte 10 pozycji)	10,00 zł
18.	Sporządzenie na zlecenie posiadacza rachunku:	
	a) odpisu wyciągu bankowego	5,00 zł
	b) odpisu jednego dowodu do wyciągu	2,00 zł
19.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu	30,00 zł
20.	Przyjęcie dyspozycji blokady i akumulacji środków	10,00 zł
21.	Przyjęcie dyspozycji w sprawie zmiany blokady	8,00 zł
22.	Wydanie na wniosek klienta zaświadczenia potwierdzającego: - posiadanie rachunku - brak zajęć komorniczych - wysokość salda - wysokość obrotów na rachunku - innych informacji związanych z rachunkiem bankowym	30,00 zł
23.	Wysłanie wezwania do spłaty niedoboru z tytułu przekroczenia stanu środków na rachunku	10,00 zł + dwukrotność wartości przesyłki polecanej z potwierdzeniem odbioru pobieranej przez Poczta Polską
24.	Za wydanie wyciągów z rachunku bankowego:	
	a) odbieranych w jednostkach banku prowadzących rachunek	bez opłat
	b) wysyłanych przez bank drogą pocztową na terenie kraju - listem zwykłym - listem poleconym	3,00 zł 7,00 zł
	c) sporządzonych specjalnie na życzenie posiadacza rachunku za 1 wyciąg	5,00 zł
25.	Realizacja zlecenia stałego: - na rachunek prowadzony w BS w Żaganiu i jego jednostkach organizacyjnych - na rachunek prowadzony w innym banku	4,00zł (2,00zł dyspoz. + 2,00 realizac. przelewu) 5,00zł (2,00zł dyspoz. + 3,00 realizac. przelewu)
26.	Udzielenie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem bankowym	bez opłat
27.	Wykonanie dyspozycji z wpływów bieżących w formie bezgotówkowej i gotówkowej	0,3% od kwoty nie mniej niż 3,00 zł
	UWAGA: nie pobiera się opłaty za wykonanie dyspozycji z wpływów bieżących w formie bezgotówkowej i gotówkowej z rachunku rolnika indywidualnego	
28.	Telefoniczne udzielenie informacji „na hasło” o stanie rachunku (miesięcznie)	2,00 zł

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
29.	Za wysyłanie SMS (na podstawie zawartej umowy)- miesięcznie. Prowizję pobiera się od następnego miesiąca po dacie zawarcia umowy.	5,00 zł
30.	Zmiana dyspozycji SMS	3,00 zł
31.	Za korzystanie z usług Bankofonu – miesięcznie. Prowizję pobiera się od następnego miesiąca po dacie zawarcia umowy.	1,00 zł
32.	Za korzystanie z usługi płatności masowej miesięczna opłata abonamentowa	150,00 zł
33.	Realizacja przelewu SORBNET	30,00 zł

Część B. Rachunki powiernicze dla klientów, którzy będą korzystać w Banku Spółdzielczym w Żaganiu z kredytów deweloperskich

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Otwarcie rachunku powierniczego :	Bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku powierniczego:	400zł miesięcznie

Część C. Karta płatnicza VISA Business Debetowa

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Wydanie pierwszej karty do rachunku – karta VISA Business Debetowa wraz z numerem PIN	bez opłat
2.	Wydanie każdej kolejnej karty – dodatkowej	30,00 zł
3.	Wznowienie karty VISA Business Debetowa	30,00 zł
4.	Wydanie nowej karty w miejsce karty zastrzeżonej	30,00 zł
5.	Wydanie duplikatu karty VISA Business Debetowa	20,00 zł
6.	Opłata miesięczna za posiadanie karty VISA Business Debetowa – od każdej karty wydanej do rachunku	7,00 zł
7.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek użytkownika	10,00 zł
8.	Zmiana danych użytkownika	5,00 zł
9.	Obsługa bezzasadnej reklamacji	40,00 zł
10.	Wyjaśnienie szczegółów transakcji wątpliwej	6,00 zł
11.	Rozpatrzenie zasadnej reklamacji	bez opłat
12.	Wypłata gotówki w bankomatach banków spółdzielczych należących do Grupy BPS S.A. oraz innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami	bez opłat
13.	Wypłata gotówki w bankomatach innych banków nienależących do Grupy BPS w kraju	4,00 zł
14.	Wypłata gotówki w bankomatach innych banków za granicą od kwoty transakcji	2% min.10,00 zł
15.	Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych:	
	a) w kraju	bez opłat
	b) za granicą	bez opłat

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
16.	Płatność kartą we wskazanych kasach Zrzeszenia BPS	bez opłat
17.	Wypłata gotówkowa w kasach obcych banków:	
	a) w kraju	5,00 zł
	b) za granicą	2,00% min. 10,00 zł
18.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back w punktach handlowo-usługowych świadczących taką usługę	2,00 zł
19.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	1.000,00 zł
20.	Zastrzeżenie karty przez Bank w przypadku nie przestrzegania przez posiadacza rachunku/ użytkownika karty postanowień umowy rachunku, do której została wydana karta oraz postanowień umowy o kartę płatniczą	20,00 zł
21.	Powstanie salda debetowego lub przekroczenie ustalonego limitu	
	a) powyżej kwoty 10,00 zł do kwoty 200,00 zł	10,00 zł
	b) powyżej kwoty 200,00 zł do kwoty 500,00 zł	15,00 zł
	c) powyżej kwoty 500,00 zł	20,00 zł
22.	Czasowe zablokowanie / odblokowanie karty	10,00 zł
23.	Wysłanie wezwania do spłaty niedoboru z tytułu przekroczenia stanu środków na rachunku	10,00 zł + dwukrotna wartość przesyłki poleconej z potwierdzeniem odbioru

Część D. Bankowość elektroniczna „e-bank”, „eCorpoNet”

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Miesięczna opłata za korzystanie z systemu „e-bank”, „eCorpoNet”	bez opłat
2.	Realizacja przelewów w systemie „e-bank”, „eCorpoNet”:	
	a) wewnętrznych (na rachunki BS Żagań)	bez opłat
	b) zewnętrznych	1,99 zł.
3.	Lista 50 haseł do autoryzacji przelewów w systemie „e-bank”, „eCorpoNet”:	
	a) jedna lista w miesiącu	bez opłat
	b) każda kolejna w miesiącu	10,00 zł.

Rozdział II. Rady Rodziców i inne jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej

Część A. Rady Rodziców i inne jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Za otwarcie rachunku oszczędnościowego płatnego na każde żądanie	20,00 zł jednorazowo
2.	Za prowadzenie rachunku bankowego	15,00 zł miesięcznie
3.	Za przyjęcie nowej karty wzorów podpisów	6,00 zł jednorazowo
4.	Za wydanie pojedynczego blankietu czekowego	0,50 zł
5.	Za dokonanie wpłat gotówkowych	0,3% nie mniej niż 2,50 zł
6.	Za dokonanie wypłat gotówkowych	0,3% nie mniej niż 3,00 zł
7.	Realizacja dyspozycji przekazania środków na rachunki prowadzone w innych bankach (od jednej dyspozycji)	3,00 zł
8.	Realizacja dyspozycji przekazania środków na rachunki prowadzone w BS w Żaganiu i w jego jednostkach organizacyjnych (od jednej dyspozycji)	2,00 zł
9.	Telefoniczne udzielanie informacji (na hasło) o stanie rachunku (miesięcznie)	2,00 zł
10.	Wykonanie dyspozycji z wpływów bieżących od kwoty	0,3 % nie mniej niż 3,00 zł
11.	Wydanie książeczki czeków gotówkowych	5,00 zł
12.	Likwidacja rachunku bankowego	10,00 zł
13.	Wydanie na wniosek klienta zaświadczenia o różnych informacjach związanych z prowadzeniem rachunku	10,00 zł
14.	Sporządzenie na zlecenie posiadacza rachunku odpisu obrotów na rachunku:	
	- za rok bieżący każde rozpoczęte 10 pozycji	5,00 zł
	- za każdy poprzedni rok każde rozpoczęte 10 pozycji	10,00 zł
15.	Za sporządzenie odpisu wyciągu bankowego	5,00 zł
16.	Za sporządzenie odpisu jednego dowodu do wyciągu	2,00 zł
17.	Za wysyłanie SMS (na podstawie zawartej umowy)- miesięcznie. Prowizję pobiera się od następnego miesiąca po dacie zawarcia umowy.	2,00 zł
18.	Zmiana dyspozycji SMS	2,00 zł
19.	Realizacja przelewu SORBNET	30,00 zł
20.	Realizacja przelewów w systemie „e-bank”	
	a) wewnętrznych (na rachunki BS Żagań)	bez opłat
	b) zewnętrznych	1,99 zł
21.	Miesięczna opłata za korzystanie z systemu „e-bank”	bez opłat
22.	Lista 50 haseł do autoryzacji przelewów w systemie „e-bank”:	
	a) jedna lista w miesiącu	bez opłat
	b) każda kolejna w miesiącu	10,00 zł

Część B. Stowarzyszenia i fundacje (rachunki nieoprocentowane założone od dnia 01.01.2017)

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
------------	----------------------------------	------------------------------

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Za otwarcie rachunku oszczędnościowego płatnego na każde żądanie	Bez opłat
2.	Za prowadzenie rachunku bankowego	Bez opłat
3.	Za przyjęcie nowej karty wzorów podpisów	6,00 zł jednorazowo
4.	Za dokonanie wpłat gotówkowych	Bez opłat
5.	Za dokonanie wypłat gotówkowych	Bez opłat
6.	Realizacja dyspozycji przekazania środków na rachunki prowadzone w innych bankach (od jednej dyspozycji)	3,00 zł
7.	Realizacja dyspozycji przekazania środków na rachunki prowadzone w BS w Żaganiu i w jego jednostkach organizacyjnych (od jednej dyspozycji)	2,00 zł
8.	Telefoniczne udzielanie informacji (na hasło) o stanie rachunku (miesięcznie)	2,00 zł
9.	Wykonanie dyspozycji z wpływów bieżących od kwoty	Bez opłat
10.	Wydanie książeczki czeków gotówkowych	5,00 zł
11.	Likwidacja rachunku bankowego	Bez opłat
12.	Wydanie na wniosek klienta zaświadczenia o różnych informacjach związanych z prowadzeniem rachunku	10,00 zł
13.	Sporządzenie na zlecenie posiadacza rachunku odpisu obrotów na rachunku:	
	- za rok bieżący każde rozpoczęte 10 pozycji	5,00 zł
	- za każdy poprzedni rok każde rozpoczęte 10 pozycji	10,00 zł
14.	Za sporządzenie odpisu wyciągu bankowego	5,00 zł
15.	Za sporządzenie odpisu jednego dowodu do wyciągu	2,00 zł
16.	Za wysyłanie SMS (na podstawie zawartej umowy)- miesięcznie. Prowizję pobiera się od następnego miesiąca po dacie zawarcia umowy.	2,00 zł
17.	Zmiana dyspozycji SMS	2,00 zł
18.	Realizacja przelewu SORBNET	30,00 zł
19.	Realizacja przelewów w systemie „e-bank”	
	a) wewnętrznych (na rachunki BS Żagań)	bez opłat
	b) zewnętrznych	1,99 zł
20.	Miesięczna opłata za korzystanie z systemu „e-bank”	bez opłat
21.	Lista 50 haseł do autoryzacji przelewów w systemie „e-bank”:	
	a) jedna lista w miesiącu	bez opłat
	b) każda kolejna w miesiącu	10,00 zł

Rozdział III. Rachunki osób fizycznych

Część A. Rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Otwarcie rachunku	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku - prowadzenie rachunku ROR dla Seniora	3,00 zł miesięcznie bez opłat
3.	Wpłata gotówki na rachunek dokonana przez :	
	- właściciela rachunku	bez opłat
	- przez inne podmioty	0,3 % nie mniej niż 2,50 zł
4.	Wypłata gotówki z rachunku	bez opłat
5.	Realizacja dyspozycji przekazania środków na rachunki prowadzone:	
	a) w BS w Żaganiu i w jego jednostkach organizacyjnych od jednej dyspozycji	
	- zlecenie jednorazowe	2,00 zł
	- zlecenie stałe	2,50 zł
	- zlecenie stałe w ROR dla Seniora	1,00 zł
	- zlecenie stałe w Pakiecie ROR	1,00 zł
	b) w innych bankach	
	- zlecenie jednorazowe	2,00 zł
	- zlecenie stałe	2,50 zł
	- zlecenie stałe w ROR dla Seniora	1,00 zł
	- zlecenie stałe w Pakiecie ROR	1,00 zł
6.	Wydanie pojedynczego blankietu czekowego	0,60 zł
7.	Potwierdzenie czeku do rachunku „konta osobistego”	5,00 zł
8.	Powstanie salda debetowego lub przekroczenie ustalonego limitu	
	a) powyżej kwoty 10,00 zł do kwoty 200,00 zł	10,00 zł
	b) powyżej kwoty 200,00 zł do kwoty 500,00 zł	15,00 zł
	c) powyżej kwoty 500,00 zł	20,00 zł
9.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie blankietów czekowych z rachunku „konta osobistego” (zastrzeżenie czeków)	50,00 zł
10.	Realizacja tytułu wykonawczego	20,00 zł
11.	Dyspozycja posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	
	- przyjęcie dyspozycji	30,00 zł
	- zmiana dyspozycji	30,00 zł
	- odwołanie dyspozycji	20,00 zł
12.	Telefoniczne udzielanie informacji (na hasło) o stanie rachunku (miesięcznie)	2,00 zł
13.	Sporządzanie na życzenie klienta wyciągu ROR w krótszych okresach czasu niż miesięcznych	1,00 zł
14.	Wyciągi	

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
	a) wysyłanie wyciągu na życzenie klienta:	
	- listem zwykłym	3,00 zł
	- listem poleconym	7,00 zł
	b) wyciągi z konta bankowego odbierane przez właściciela konta lub osobę upoważnioną	bez opłat
15.	Wysyłanie upomnień, wezwań, monitów do zapłaty z tytułu niedopuszczalnego debetu w rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym (kwota płatna przez dłużnika za każde wysłane upomnienie)	10,00 zł
16.	Sporządzenie odpisu załącznika do wyciągu (dowodu księgowego) – od każdego dokumentu	3,00 zł
17.	Wydanie na wniosek posiadacza rachunku, opinii i zaświadczeń o prowadzonym rachunku	30,00 zł
18.	Sporządzenie historii rachunku na wniosek posiadacza:	
	a) za każdy miesiąc roku bieżącego	3,00 zł
	b) za każdy miesiąc roku poprzedniego	5,00 zł
19.	Likwidacja rachunku	10,00 zł
20.	Realizacja dyspozycji zlecenia płatności za granicą	patrz część C, rozdz.IV
21.	Za wysyłanie SMS (na podstawie zawartej umowy)- miesięcznie. Prowizję pobiera się od następnego miesiąca po dacie zawarcia umowy.	2,50 zł
22.	Zmiana dyspozycji SMS	2,00 zł
23.	Za korzystanie z usług Bankofonu – miesięcznie. Prowizję pobiera się od następnego miesiąca po dacie zawarcia umowy.	1,00 zł
24.	Realizacja przelewu SORBNET	30,00 zł

Część B. Karta płatnicza VISA Classic Debetowa i VISA Pay Wave

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Wydanie pierwszej karty do rachunku – karta VISA Classic Debetowa, karta VISA PayWave lub naklejka zbliżeniowa	bez opłat
2.	Wydanie każdej kolejnej karty – dodatkowej Uwaga: Nie dotyczy wydania naklejki zbliżeniowej	30,00 zł
3.	Wznowienie karty VISA Classic Debetowa lub karty VISA PayWave	30,00 zł
4.	Wznowienie naklejki zbliżeniowej	10,00 zł
5.	Wydanie nowej karty w miejsce karty zastrzeżonej	30,00 zł
6.	Wydanie duplikatu karty VISA Classic Debetowa lub karty VISA PayWave	20,00 zł
7.	Opłata miesięczna za posiadanie karty VISA Classic Debetowa lub karty VISA PayWave – od każdej wydanej karty do rachunku	3,00 zł
8.	Opłata miesięczna za posiadanie naklejki zbliżeniowej	1,00 zł
9.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek użytkownika	10,00 zł
10.	Zmiana danych użytkownika	5,00 zł

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
11.	Obsługa bezzasadnej reklamacji transakcji	40,00 zł
12.	Wyjaśnienie szczegółów transakcji wątpliwej	6,00 zł
13.	Rozpatrzenie zasadnej reklamacji	bez opłat
14.	Wypłata gotówki w bankomatach banków spółdzielczych należących do Grupy BPS S.A. oraz innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami	bez opłat
15.	Wypłata gotówki w bankomatach innych banków nienależących do Grupy BPS w kraju	4,00 zł
16.	Wypłata gotówki w bankomatach innych banków za granicą – od kwoty transakcji	2% min.10,00 zł
17.	Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych:	
	a) w kraju	bez opłat
	b) za granicą	bez opłat
18.	Płatność kartą we wskazanych kasach Zrzeszenia BPS	bez opłat
19.	Wypłata gotówkowa w kasach obcych banków:	
	a) w kraju	5,00 zł
	b) za granicą	2,00% min. 10,00 zł
20.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back w punktach handlowo-usługowych świadczących taką usługę	2,00 zł
21.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	1.000,00 zł
22.	Zastrzeżenie karty przez Bank w przypadku nie przestrzegania przez posiadacza rachunku/ użytkownika karty postanowień umowy rachunku, do której została wydana karta oraz postanowień umowy o kartę płatniczą	20,00 zł
23.	Powstanie salda debetowego lub przekroczenie ustalonego limitu	
	a) powyżej kwoty 10,00 zł do kwoty 200,00 zł	10,00 zł
	b) powyżej kwoty 200,00 zł do kwoty 500,00 zł	15,00 zł
	c) powyżej kwoty 500,00 zł	20,00 zł
24.	Czasowe zablokowanie/ odblokowanie karty	10,00 zł

Część C. Wkłady terminowe, w tym a'vista

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku lokaty	bez opłat
2.	Wydanie książeczki	bez opłat
3.	Likwidacja książeczki terminowej lub obiegowej	2,50 zł
4.	Przyjęcie dyspozycji posiadacza rachunku oszczędnościowego w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci oraz zmiana tej dyspozycji	
	- przyjęcie dyspozycji	30,00 zł
	- zmiana dyspozycji	30,00 zł

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
	- odwołanie dyspozycji	20,00 zł
5.	Wydanie zaświadczenia o stanie oszczędności	10,00 zł
6.	Wystawienie nowej książeczki oszczędnościowej w miejsce utraconej lub zniszczonej	10,00 zł
7.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki terminowej i obiegowej	10,00 zł
8.	Umorzenie utraconej książeczki terminowej i obiegowej	10,00 zł
9.	Przepisanie książeczki w związku z przekazaniem praw (cesja) na inną osobę lub przyjęcie cesji na inny bank	30,00 zł
10.	Zastrzeżenie lub odwołanie przez klienta zastrzeżenia realizacji wypłat z utraconej książeczki oszczędnościowej w jednostkach banku, innych bankach krajowych oraz placówkach Poczty Polskiej	50,00 zł
11.	Blokada środków na rachunku lokaty terminowej, z wyjątkiem blokady stanowiącej zabezpieczenie kredytu udzielonego w BS w Żaganiu	35,00 zł

Część D. Bankowość elektroniczna „e-bank”

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Miesięczna opłata za korzystanie z systemu „e-bank”	bez opłat
2.	Realizacja przelewów w systemie „e-bank”:	
	a) wewnętrznych (na rachunki BS Żagań)	bez opłat
	b) zewnętrznych	0,99 zł.
3.	Lista 50 haseł do autoryzacji przelewów w systemie „e-bank”:	
	a) jedna lista w miesiącu	bez opłat
	b) każda kolejna w miesiącu	10,00 zł.

Część E. Rachunek oszczędnościowy SKARBONKA

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Otwarcie rachunku	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku	bez opłat
3.	Wpłata na rachunek	bez opłat
4.	Dyspozycja z rachunku (wypłata lub przelew)	
	a) jeden raz w miesiącu	bez opłat
	b) każda kolejna dyspozycja wykona w tym samym miesiącu	5 zł

Rozdział IV. Obsługa dewizowa

Część A. Rachunek rozliczeniowy bieżący lub pomocniczy w EURO lub USD

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Obowiązująca prowizja
1.	Otwarcie rachunku walutowego	25,00 zł
2.	Ustanowienie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	10,00 zł
3.	Minimalna wpłata wymagana przy otwarciu rachunku	50,00 EUR/USD
4.	Prowadzenie rachunku walutowego, za każdy rozpoczęty miesiąc	20,00 zł
5.	Wpłata gotówkowa na rachunek walutowy dokonywana w walucie obcej lub w złotych prowadzony przez BS	0,20% min.5,00 zł max. 180,00 zł
6.	Wypłata gotówkowa z rachunku walutowego dokonana w jednostce BS prowadzącej rachunek:	
	a) w walucie obcej,	0,20% min.5,00 zł
	b) w złotych,	0,50% min.5,00zł
	c) dodatkowe opłaty niezależnie od prowizji w pkt. a i b	
	- wypłaty nieawizowane w terminach i kwotach określonych w umowie – opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty	0,25%
	- wypłaty awizowane i nieodebrane w wyznaczonym terminie – opłata pobierana z konta klienta następnego dnia po wyznaczonym przez klienta terminie odbioru gotówki. UWAGA: Wypłaty powyżej 1.000 EUR/USD należy awizować na 3 dni robocze przed terminem wypłaty	0,25%
7.	7.1. Realizacja przekazów w obrocie dewizowym	patrz część C, rozdz.IV
	7.2. Realizacja przelewu środków na rachunek złotowy w BS w Żaganiu	2,00 zł
8.	Wyciągi bankowe:	
	8.1 Odbierany przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną w jednostce BS prowadzącej rachunek	bez opłat
	8.2 Wysyłany przez Bank drogą pocztową (na terenie kraju):	
	a) listem zwykłym	koszt przesyłki
	b) listem poleconym,	koszt przesyłki
	- częściej niż raz w miesiącu-za każdą przesyłkę	koszt przesyłki
	8.3 Wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju, za każdą przesyłkę:	
	a) listem zwykłym	5,00 zł
	b) listem poleconym	10,00 zł
	8.4 Sporządzony specjalnie na życzenie klienta za wyciąg	5,00 zł
9.	Likwidacja rachunku	5,00 zł

Część B. Skup i sprzedaż walut obcych w gotówce

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Skup walut obcych w gotówce z tyt. transakcji eksportowo-importowych, wyjazdów służbowych oraz pochodzących z działalności gospodarczej polegającej na kupnie i sprzedaży walut obcych (tzw. kantory walutowe)- od kwoty skupionej waluty:	
	a) od klientów posiadających rachunki w Banku z zarachowaniem równowartości w złotych na te rachunki	0,10% min.10,00 zł max. 100,00 zł
	b) od klientów posiadających rachunki w innych bankach z przekazaniem środków złotych na te rachunki	0,20% min. 20,00 zł max.100,00 zł
	c) z wypłatą równowartości w złotych w formie gotówkowej.	0,20% min.25,00 zł max.120,00 zł
2.	Sprzedaż walut obcych:	
	a) w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w Banku	0,30% min.10,00 zł max.150,00 zł
	b) w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w innych bankach	0,40% min.20,00 zł max.150,00 zł
3.	Skup i sprzedaż walut obcych w gotówce (banknoty) – dla posiadaczy rachunku w BS. Prowizji nie pobiera się od wpłat na rachunek prowadzony w BS w Żaganiu. UWAGA: BANK NIE SKUPUJE BILONU!	0,10% min.5,00 zł

Część C. Przekazy w obrocie dewizowym

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym, otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia emerytalno - - rentowe (przychodzące)	
	1.1 Przelewy SEPA Uwaga: Prowizji nie pobiera się od jednostek samorządu terytorialnego	14,00 zł
	1.2 Polecenia wypłaty Uwaga: Prowizji nie pobiera się od jednostek samorządu terytorialnego Uwaga: Opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „our”	30,00 zł
	1.3 Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym / postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie BS UWAGA: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku BPS S.A. lub Banku Spółdzielczego w Żaganiu	150,00 zł + koszty banków trzecich
2.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym (wychodzące)	
	2.1 Przelewy SEPA	16,00 zł
	2.2 Polecenia wypłaty UWAGA: W przypadku opcji kosztowej „OUR” niezależnie od prowizji pobierane są zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w 2.7	30,00 zł
	2.3 Walutowe przekazy krajowe pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS	22,00 zł

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
	2.4 Realizacja (sprzedaż) poleceń wypłaty w trybie pilnym w EUR, USD i GBP niestandardowym UWAGA : opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z 2.2	150,00 zł
	2.5 Zmiany / korekty / odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym wykonane na zlecenie BS	150,00 zł + koszty banków trzecich
	2.6 Wydanie na prośbę klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym (dotyczy zaświadczenia wydawanego przez BPS i przekazywanego do BS wyłącznie w formie elektronicznej)	10,00 zł
	2.7 Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty	104,00 zł
	2.8 Dodatkowa opłata od osób nie posiadających rachunku w Banku realizujących przekazy dewizowe w ciężar wpłaty gotówkowej w kasie Banku	50,00 zł
3.	Reklamacje w obrocie dewizowym	120,00 zł + koszty banków trzecich
4.	Czeki w obrocie dewizowym	
	4.1 Skup czeków płatnych w banku BPS S.A. lub BS	30,00 zł
	4.2 Inkaso czeków UWAGA: Jeśli klient przedkłada kilka czeków, opłatę pobiera się od każdego czeku osobno. UWAGA: Niezależnie od opłaty bank zagraniczny może potrącić z kwoty czeku własną opłatę	70,00 zł
	4.3 Zwrot nieopłaconego czeku przez płatnika – opłata jest pobierana od podawcy czeku	70,00 zł + koszty rzeczywiste

Część D. Rachunek oszczędnościowy płatny na każde żądanie w EURO

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Otwarcie rachunku walutowego, płatnego na każde żądanie dla waluty EUR/USD	bez opłat
2.	Wymagana minimalna wpłata	10 EUR/USD
3.	Otwarcie rachunku walutowego, płatnego na każde żądanie drogą korespondencyjną (zagranica) z możliwością udzielenia informacji telefonicznej „na hasło”	50,00 zł
4.	Prowadzenie rachunku walutowego, płatnego na każde żądanie w walucie	bez opłat
5.	Wpłata gotówkowa na rachunek walutowy dokonana w walucie obcej lub w złotych	bez opłat
6.	Wypłata gotówkowa z rachunku walutowego:	
	a) w złotych	bez opłat
	b) w walucie	bez opłat
	c) dodatkowa opłata za wypłaty nieawizowane UWAGA : Wypłaty w kwocie powyżej 1.000 EUR/USD należy awizować na 3 dni robocze przed planowanym terminem wypłaty.	0,15% min.5,00 zł

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
7.	7.1. Realizacja przekazów w obrocie dewizowym	patrz Część C, rozdz. IV
	7.2. Realizacja przelewu środków na rachunek złotowy w BS w Żaganiu	2,00 zł
8.	Wyciąg z konta bankowego:	
	8.1 Odbierany przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną w jednostce BS prowadzącej rachunek	bez opłat
	8.2 Wysyłany przez Bank drogą pocztową (na terenie kraju):	
	a) listem zwykłym	koszt przesyłki
	b) listem poleconym,	koszt przesyłki
	- częściej niż raz w miesiącu-za każdą przesyłkę	koszt przesyłki
	8.3 Wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju - za każdą przesyłkę:	
	a) listem zwykłym	5,00 zł
b) listem poleconym	10,00 zł	
9.	Likwidacja rachunku walutowego	bez opłat

Rozdział V. Obsługa kredytów i pożyczek pieniężnych

Część A. Kredyty dla osób fizycznych

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja (nie mniej niż 50,00 zł)</i>
1.	Gotówkowe	
	z terminem spłaty powyżej 3 lat do 7 lat	
	a) posiadających ROR co najmniej 3 m-ce	4,50%
	b) nie posiadających ROR	5,00%
2.	Szybka gotówka z terminem spłaty do 18 m-cy	5,00%
3.	Okazjonalny z terminem spłaty do 12 m-cy	5,00%
4.	Członkowski	
	4.1 z terminem spłaty:	
	a) do 1 roku	3,00%
	b) powyżej 1 roku do 2 lat	3,50%
	c) powyżej 2 lat do 3 lat	4,00%
5.	Odnawialne dla posiadaczy ROR	
	a) przyznanie kredytu	4,00%
	b) każde przedłużenie umowy kredytu na kolejny okres	4,00%
6.	Hipoteczne kredyty konsumpcyjne dla osób fizycznych posiadających ROR	
	a) od 3 lat do 5 lat	4,00%
	b) powyżej 5 lat do 10 lat	2,50%
	c) powyżej 10 lat	2,00%
7.	Kredyty mieszkaniowe dla osób fizycznych	1,00%-4,00%
8.	Kredyt DOMOWA INWESTYCJA z terminem spłaty do 5 lat	2,91% (od wartości kredytu wraz z prowizją), (czyli 3,00% od części kredytu związanej z samą inwestycją)
9.	Kredyt NA CO DZIEN ... Jest to opłata przygotowawcza liczona od kwoty wnioskowanego kredytu.	7,00%

Część B. Kredyty na działalność gospodarczą

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Prowizja za udzielenie kredytu (nie może być mniejsza niż 150,00 zł)	
	1.1 z terminem spłaty do 1 roku	2,00%
	1.2 z terminem spłaty powyżej 1 roku do 2 lat	2,50%
	1.3 z terminem spłaty powyżej 2 lat	3,00%
	1.4 z terminem spłaty do 3 m-cy płatnicze	0,50%-1,50%
2.	Prowizja za udzielenie kredytu hipotecznego z terminem spłaty:	

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
	a) od 3 lat do 5 lat	2,00%
	b) od 5 lat do 10 lat	2,50%
	c) od 10 lat do 15 lat	3,00%
3.	Prowizja za udzielenie kredytu „Szybka inwestycja” z terminem spłaty:	
	a) do 3 lat	1,50%
	b) powyżej 3 lat do 5 lat	2,00%
	c) powyżej 5 lat	2,50%

Część C. Kredyty na działalność rolniczą

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Prowizja za udzielenie kredytu (nie może być mniejsza niż 150,00 zł)	
	1.1 Kredyt obrotowy w rachunku kredytowym: - z terminem spłaty do 1 roku - z terminem spłaty powyżej 1 roku do 2 lat - z terminem spłaty powyżej 2 lat	2,00% 2,50% 3,00%
	1.2 Kredyt obrotowy-sezonowy - z terminem spłaty do 1 roku	5,00%
	1.3 Kredyt w rachunku bieżącym - z terminem spłaty do 1 roku	2,00%
	1.4 Kredyt płatniczy - z terminem spłaty do 3 m-cy	0,50%-1,50%
	1.5 Kredyt inwestycyjny - z terminem spłaty do 1 roku - z terminem spłaty powyżej 1 roku do 2 lat - z terminem spłaty powyżej 2 lat - CSK – z częściową spłatą	2,00% 2,50% 3,00% 1,00%
	1.6 Kredyty preferencyjne	1,00%
	1.7 Kredytowa linia hipoteczna	3,00%
	1.8 Kredyt hipoteczny „ROLMIX”	3,00%
	1.9 Kredyt na zakup ziemi: - z terminem spłaty do 5 lat - z terminem spłaty powyżej 5 lat do 10 lat - z terminem spłaty powyżej 10 lat do 15 lat	1,00% 1,50% 2,00%
	2.0 Kredyt pomostowy	0,75%
2.	Prowizja za obsługę kredytu preferencyjnego UWAGA: Powyższa prowizja jest pobierana od kwoty zaangażowania bilansowego liczonej na koniec każdego kwartału kalendarzowego (za wyjątkiem pierwszego kwartału po podpisaniu umowy kredytowej). Prowizja jest pobierana do 10 dnia od daty jej naliczenia i ma zastosowanie do kredytów preferencyjnych zawartych po 07 maja 2013 roku	0,20%

Część D. Kredyty jednostek samorządu terytorialnego

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Kredyt dla jednostek samorządu terytorialnego	0,25% - 1,50%
UWAGA: Powyższa prowizja nie dotyczy kredytów zawieranych na skutek zamówienia publicznego, wówczas ostateczną decyzję w sprawie wysokości prowizji podejmuje Zarząd Banku		

Część E. Kredyty dla wspólnot mieszkaniowych

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Kredyt z dotacją na zakup kolektorów słonecznych z terminem spłaty do 10 lat	5,00%
2.	Kredyt „WSPÓLNY REMONT” - z terminem spłaty do 1 roku - z terminem spłaty powyżej 1 roku	2,00% 3,00%

Część F. Pozostałe prowizje i opłaty pobierane od działalności kredytowej

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Wydanie opinii o zadłużeniu klienta na drukach stosowanych przez inne banki	70,00 zł
2.	Wydanie klientowi na jego wniosek zaświadczenia o tym, że nie figuruje jako dłużnik lub zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia, czy też zaświadczenia zawierającego inne informacje związane z rachunkiem kredytowym	50,00 zł
3.	Zmiana postanowień umowy kredytu na wniosek kredytobiorcy – sporządzenie aneksu, (dotyczy kredytów na działalność gospodarczą i rolniczych)	300,00 zł
4.	Zmiana postanowień umowy kredytu na wniosek kredytobiorcy – sporządzenie aneksu, (dotyczy kredytów konsumenckich)	150,00 zł
5.	Sporządzenie wniosku o wykreślenie hipoteki	20,00 zł
6.	Konwersja kredytu i ustalenie nowych warunków spłaty, (dotyczy kredytów na działalność gospodarczą i rolniczych)	2,00%
7.	Udzielenie na wniosek kredytobiorcy prolongaty w spłacie kredytu lub rat (prowizję ustala się od kwoty prolongowanej i odsetek, dotyczy kredytów na działalność gospodarczą i rolniczych)	2% nie mniej niż 50,00 zł
8.	Prolongata w spłacie kredytu, (dotyczy kredytów konsumenckich)	150,00 zł
9.	Sporządzenie umowy ugody kredytowej	150,00 zł
10.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek kredytobiorcy	30,00 zł
11.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek kredytobiorcy	30,00 zł
12.	Wysyłanie upomnienia o spłacie kredytu, rat kredytu i odsetek	25,00 zł
13.	Za przejęcie kredytu przez innego kredytobiorcę (od kwoty kredytu i odsetek)	2,00%
14.	Za wydanie zaświadczenia o udzielenie kredytu (PROMESA). Ustala się prowizję w wysokości kwoty przyrzeczonej (UWAGA: prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu)	1,00%
15.	Gwarancje / poręczenia	
15.1	Wystawienie promesy gwarancji / poręczenia	0,5% od kwoty zobowiązania
15.2	Udzielenie gwarancji wadialnej (bez Linii gwarancji)	2,5% od kwoty, nie mniej niż

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
		100 zł
15.3	Przyznanie i odnowienie Linii gwarancji	0,3% od kwoty limitu, nie mniej niż 100 zł
15.4	Sporządzenie gwarancji w ramach przyznanej Linii gwarancji	2% nie mniej niż 100 zł
15.5	Korzystanie z gwarancji / poręczenia: a) do 12 m-cy b) powyżej 12 m-cy do 36 m-cy c) powyżej 36 m-cy	Wysokość prowizji pobieranej w okresach kwartalnych: 0,5% nie mniej niż 100 zł 1,0% nie mniej niż 100 zł 1,5% nie mniej niż 100 zł
15.6	Zmiana warunków gwarancji / poręczenia	150 zł
15.7	Wypłata zobowiązania z tytułu gwarancji / poręczenia	2% - jednorazowo od kwoty roszczenia
16.	Sporządzenie wydruku wypisu KW z Centralnej Bazy Danych	20,00 zł
17.	Pozostałe – nieujęte w Taryfie prowizji i opłat zmiany warunków umowy kredytowej, w prowadzane na prośbę klienta	Negocjowane indywidualnie z Zarządem Banku

Rozdział VI. Pozostałe opłaty i prowizje bankowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Obowiązująca prowizja
1.	1.1. Wpłaty gotówkowe na rachunki w innych bankach 1.2. Wpłaty gotówkowe na rachunki w innych bankach w bilonie (powyżej 50 szt. w ciągu jednego dnia) 1.3. Wpłaty gotówkowe osób trzecich na rzecz podmiotów gospodarczych i instytucji posiadających rachunek w Banku Spółdzielczym w Żaganiu	0,50% nie mniej niż 2,50 zł 5,00% nie mniej niż 20,00 zł 0,50% nie mniej niż 2,00 zł
2.	Wypłaty gotówkowe z rachunku „Zlecenia do wypłaty” (za wyjątkiem przekazów internetowych)	0,50% od kwoty, min.3,00 zł
3.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały:	
	a) do 50 szt.	Bez opłat
	b) powyżej 50 szt. do 200 szt.	5,00 zł
	c) powyżej 200 szt.	10,00 zł
4.	Za przechowywanie depozytu – miesięcznie	10,00 zł
5.	Za usługi nietypowe nie przewidziane w taryfie	10,00 zł

Rozdział VII. Postanowienia końcowe

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Obowiązująca prowizja</i>
1.	Opłatom nie podlegają wpłaty na cele społeczno-użyteczne na rzecz organizacji i fundacji oraz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym. Ostateczną decyzję o zwolnieniu z opłat podejmuje Zarząd lub Prezes Zarządu osobiście.	